



§ 4

1. Usługodawca zamieszcza istotne informacje o bieżących sprawach kursu, w tym harmonogram zajęć na stronie internetowej [www.misjaliceum.pl](http://www.misjaliceum.pl), a ponadto w ważnych sprawach może także komunikować się z Usługobiorcą, korzystając z podanego numeru telefonu i adresu mailowego.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do powiadomienia Usługodawcy o zmianie adresu mailowego bądź numeru telefonu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń przewidzianych umową na dotychczasowy adres.
3. W celu podwyższenia poziomu bezpieczeństwa uczniów Usługodawca prowadzi stały monitoring wizyjny w wybranych miejscach na terenie szkoły, zgodnie ze szczegółowymi zapisami Informacji nt. przetwarzania danych osobowych.
4. Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Usługodawcę danych osobowych swoich i swojego dziecka, dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy, zgodnie ze szczegółowymi zapisami Informacji nt. przetwarzania danych osobowych.
5. Podanie danych osobowych przez Usługobiorcę jest dobrowolne, jednak odmowa zgody na ich przetwarzanie skutkuje niemożnością zawarcia umowy o świadczenie usług kształcenia.

§ 5

1. Zmiana treści niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Usługodawca

.....  
Usługobiorca

## INFORMACJA NT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zw. dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest Educo BSH Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Pańnikowskiego 6, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000343497, NIP 7123191863, REGON 060556570, zwana dalej Administratorem;
- dane kontaktowe Administratora: ul. Pańnikowskiego 6, 20-707 Lublin, tel. 81 524 70 82, mail: sfera@sfera.lublin.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - zawarcia umowy (art. 6 ust 1 pkt. b RODO) o kształcenie dziecka w ramach kursu prowadzonego przez Administratora i będą przechowywane w niezbędnym zakresie przez czas trwania umowy jak i po jej zakończeniu;
  - wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych ze względu na rodzaj zawartej umowy o kształcenie (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO), związanych z dokumentowaniem przebiegu nauki, w szczególności takich jak: prowadzenie dziennika zajęć i przechowywanie ich w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przez Administratora tych obowiązków;
  - wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, jakim jest monitoring wizyjny opierający się o urządzenia umożliwiające rejestrację obrazu, zainstalowany wewnątrz i na zewnątrz budynków Administratora (art. 6 ust 1 pkt. f RODO);
  - przebiegu procesu kształcenia dziecka w zakresie danych, których podania Administrator nie może żądać w związku z zawarciem umowy o kształcenie, np. zgody na wykorzystywanie wizerunku ucznia utrwalonego w formie zdjęcia lub filmu w materiałach i publikacjach dotyczących realizacji kursu, na który uczęszcza, w tym m. in. na stronie internetowej [www.misjaliceum.pl](http://www.misjaliceum.pl), na profilu Facebook, w związku z działaniami informacyjnymi oraz promocyjnymi kursu. Takie dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust 1 pkt. a RODO) i przechowywane w niezbędnym zakresie do momentu wycofania zgody.
- Przebywanie na terenie Administratora wiąże się automatycznie z rejestrowaniem wizerunku za pomocą monitoringu; dane osobowe przetwarzane są poprzez monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę. Przepisami regulującymi możliwość wprowadzenia monitoringu wizyjnego są art. 108a Prawo oświatowe oraz art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy;
- dane osobowe z monitoringu wizyjnego będą przechowywane w okresie 3 miesięcy od dnia nagrania, a w przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ten ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;
- odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - podmioty, którym Administrator jest zobowiązany przekazać dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
  - podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi w zakresie medycznym, ubezpieczeniowym, prawnym, informatycznym, imprez turystycznych oraz powiązanych usług turystycznych, przesyłek pocztowych i kurierskich oraz innych wynikających z konieczności realizacji zawartej z Państwem umowy;
  - odbiorcami danych osobowych w postaci wizerunku ucznia mogą być osoby odwiedzające strony i profile wskazane w pkt. 3 lit. d oraz osoby odwiedzające siedzibę Administratora;
  - odbiorcami danych osobowych z monitoringu wizyjnego mogą być podmioty uprawnione do żądania udostępnienia zapisu monitoringu na podstawie przepisów prawa (np. policja, prokuratura, sądy);
- mają Państwo prawo do:
  - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są Państwa i dzieci dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, do uzyskania dostępu do nich oraz innych informacji opisanych w art. 15 RODO, w tym uzyskania kopii danych;
  - żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO);
  - żądania usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym – żądanie przysługuje w przypadkach opisanych w art. 17 RODO);
  - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (żądanie przysługuje w przypadkach opisanych art. 18 RODO);
  - realizacji prawa do przenoszenia danych osobowych, jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy (art. 6 ust 1 pkt. b RODO) (art. 20 RODO);
- niezależnie od wyżej wymienionych uprawnień możecie Państwo w dowolnym momencie:
  - wnieść sprzeciw do Administratora, na wyżej wskazane dane kontaktowe, wobec przetwarzania swoich danych opartego na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. W takim przypadku Administrator nie będzie mógł przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba, że wykaże istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- podanie danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych niezbędne jest do realizacji procesu kształcenia w placówce edukacyjnej i obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa; w pozostałych celach przetwarzania bazujących na zgodzie jest dobrowolne;
- informujemy, że nie będziecie Państwo podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

### ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Mając na uwadze powyższe informacje, oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych ucznia w postaci wizerunku utrwalonego w formie zdjęcia lub filmu w celu ich publikacji na stronie internetowej <a href="http://www.misjaliceum.pl">www.misjaliceum.pl</a> , na profilu Facebook lub na profilu Instagram Administratora.	TAK	NIE

W razie podjęcia decyzji o wycofaniu zgody prosimy o przesłanie oświadczenia w tym zakresie na podane dane kontaktowe Administratora.

Zapoznałem/łam się z powyższymi informacjami

.....  
data i czytelny podpis